

LAPORAN TUGAS AKHIR

TINJAUAN *JOBDESK* HOUSEKEEPING BERDASARKAN STRUKTUR

ORGANISASI THE RICH JOGJA HOTEL

PERIODE: 06 September 2021 – 06 Maret 2022



DISUSUN OLEH :

NAMA : MUCH. FACHRURROZI
NIM : 119109605
JENJANG : DIPLOMA III
PRODI : PERHOTELAN

SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMPTA YOGYAKARTA

2022

LAPORAN TUGAS AKHIR
TINJAUAN *JOBDESK* HOUSEKEEPING BERDASARKAN STRUKTUR
ORGANISASI THE RICH JOGJA HOTEL
PERIODE: 06 September 2021 – 06 Maret 2022

Diajukan untuk Memenuhi Syarat Menyelesaikan Program Diploma III
Perhotelan di STP AMPTA Yogyakarta



DISUSUN OLEH :

NAMA : MUCH. FACHRURROZI
NIM : 119109605
JENJANG : DIPLOMA III
PRODI : PERHOTELAN

SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMPTA YOGYAKARTA

2022

HALAMAN PENGESAHAN



LAPORAN TUGAS AKHIR

TINJAUAN *JOBDESK* HOUSEKEEPING BERDASARKAN STRUKTUR

ORGANISASI THE RICH JOGJA HOTEL

PERIODE: 06 September 2021 – 06 Maret 2022

DISUSUN OLEH :

NAMA : MUCH. FACHRURROZI
NIM : 119109605
JENJANG : DIPLOMA III
PRODI : PERHOTELAN

Telah Disetujui Oleh :

Ketua Program Studi

Dra. Heni Susilowati, M.M
NIDN. 0505026202

Dosen Pembimbing

Angela Ariani, S.H., M.M
NIDN. 0530106001

**BERITA ACARA UJIAN
LAPORAN TUGAS AKHIR
TINJAUAN *JOBDESK* HOUSEKEEPING BERDASARKAN STRUKTUR
ORGANISASI THE RICH JOGJA HOTEL
PERIODE: 06 September 2021 – 06 Maret 2022**



DISUSUN OLEH :

**NAMA : MUCH. FACHRURROZI
NIM : 119109605
JENJANG : DIPLOMA III
PRODI : PERHOTELAN**

**Telah Dipertahankan di Depan Penguji
Dan Dinyatakan LULUS
Pada Tanggal.....**

Penguji

**Angela Ariani, S.H., M.M
NIDN. 0530106001**

Mengetahui

Ketua Sekolah Tinggi Pariwisata AMPTA Yogyakarta



**Drs. Prihatno, M.M
NIDN. 0526125901**

HALAMAN MOTO

“Percaya diri itu penting, tetapi sadar diri harus diutamakan”

HALAMAN PERSEMBAHAN

Dengan rasa Syukur yang mendalam, dengan telah diselesaikanya Tugas Akhir ini penulis mempersembahkannya kepada:

1. Keluarga besar penulis yang telah senantiasa membantu menyelesaikan Laporan Tugas Akhir ini.
2. Segenap Civitas Akademika STP AMPTA Yogyakarta, Staff pengajar, karyawan, dan seluruh mahasiswa semoga tetap semangat dalam beraktivitas mengisi hari-harinya di STP AMPTA Yogyakarta.
3. Teman-teman Penulis baik itu teman kuliah seangkatan, adik kelas, kakak kelas yang ada di STP AMPTA Yogyakarta, maupun teman-teman dari universitas lain yang telah memberi banyak masukan, semangat, dan arahan, hingga akhirnya dapat terselesaikan Laporan Tugas Akhir ini.

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas berkat rahmat dan karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan laporan tugas akhir ini dengan baik tanpa halangan apapun, yang mana laporan ini merupakan syarat kelulusan dari pendidikan selama menuntut ilmu di STP AMPTA Yogyakarta.

Dalam penyusunan laporan ini penulis banyak mendapat bantuan, bimbingan dan dorongan dari berbagai pihak, oleh karena itu penulis ingin mengucapkan banyak terima kasih kepada:

1. Angela Ariani,S.H,M. selaku dosen pembimbing tugas akhir.
2. Dra. Heni Susilowati, M.M selaku ketua jurusan Perhotelan dan Dosen pembimbing akademik.
3. Drs. Prihatno, MM. Selaku ketua STP AMPTA Yogyakarta.
4. Bapak Herryadi Baiin selaku General Manager di The Rich Jogja Hotel yang memberi saya kesempatan training disana selama 6 bulan.
5. Ibu Valentina Retno Eliani selaku Human Resource Manager yang telah membantu dan memberi arahan selama saya training di The Rich Jogja Hotel.
6. Bapak Langgeng Wicaksono selaku Ass. Executive Housekeeping yang memberikan ilmu dan kesempatan on the job training di Housekeeping departemen.
7. Terimakasih untuk seluruh staff The Rich Jogja Hotel yang telah memberikan bulan.

Penulis merasa tidak mampu membalas jasa yang begitu besar. Hanya doa yang penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa serta ucapan terima kasih yang tak terhingga kepada bapak/ibu yang telah membantu menyelesaikan tugas akhir ini. Dalam menyusun laporan ini penulis menyadari bahwa laporan praktek kerja lapangan ini masih jauh dari kesempurnaan. Harapan penulis semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca di lingkungan STP AMPTA Yogyakarta.

Yogyakarta, 5 April 2022

Much. Fachrurrozi

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
BERITA ACARA UJIAN.....	iii
HALAMAN MOTTO	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN.....	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI.....	viii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Rumusan Masalah	2
C. Tujuan Penelitian	3
D. Manfaat Pnelitian.....	3
BAB II LANDASAN TEORI	
A. Gambaran Umum Hotel.....	4
B. Gambaran Umum Housekeeping.....	11
C. Gambaran Umum Komunikasi	18
D. Gambaran Umum Koordinasi.....	20
BAB III GAMBARAN UMUM OBYEK PENELITIAN	
A. Sejarah Obyek.....	23
B. Organisasi	28
C. Departemen Yang Diteliti	28

BAB IV ANALISIS DATA

A. Hasil Analisi Data..... 35

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan 39

B. Saran 39

LAMPIRAN

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Hotel adalah bangunan megah dan mahal, padahal tidak semua demikian ada banyak hotel yang murah dan terjangkau. Hotel berasal dari kata hostel, konon diambil dari bahasa perancis kuno yang artinya penampungan buat pendatang atau bisa juga "bangunan penyedia pondokan dan makanan untuk umum". Hotel harus mampu memberikan pelayanan secara maksimal dan memuaskan kepada tamu. Dari berbagai pendapat mengenai hotel dapat disimpulkan, hotel adalah badan usaha akomodasi atau perusahaan yang menyediakan pelayanan bagi masyarakat umum dengan fasilitas jasa penginapan, penyediaan makanan dan minuman, jasa layanan kamar serta jasa pencucian pakaian. Fasilitas ini diperuntukan bagi mereka yang bermalam di hotel tersebut ataupun mereka yang menggunakan fasilitas tertentu yang dimiliki di hotel itu.

Dalam hotel tentu banyak department yang mendukung segala kegiatan yang ada didalamnya, adapun department tersebut yaitu kantor depan, food and baverage, HK department, engineering department, HRD, accounting department semua bagian itu sesuai dengan besar kecilnya hotel tersebut, seluruh department ini saling mendukung dan berhubungan satu sama lain. Dari seluruh department ini tentunya

memiliki fungsi kerjanya masing-masing ,namun dari berbagai department itu yang banyak memiliki peranan penting adalah housekeeping departemen.

Housekeeping Departement adalah salah satu departement yang berada disuatu hotel yang mengutamakan kelengkapan, kebersihan kamar, keselamatan, kelestarian lingkungan di areal hotel, baik operasional maupun administrasinya. Housekeeping department dapat diartikan sebagai suatu department yang berdiri sendiri dan memiliki tugas dan peranan sangat penting dalam sebuah hotel,yang bertugas menjaga kebersihan keseluruhan hotel. Housekeepeng department terdiri dari seksi- seksi. Pada setiap seksi mengemban tugas dan fungsi masing-masing. Dalam melaksanakan tugasnya,seksi yang ada harus saling menjalin kerjasama yang sehat maka akan dapat tercipta suasana kerja yang dinamis dan kondusif. Seksi-seksi department housekeepeng yaitu room section,public area,laundry,florist,gardener,linen and uniform. Di setiap section tentunya memiliki bahan-bahan pembersih sendiri untuk melakukan setiap tugas dari setiap section yang ada di housekeeping. Bahan pembersih ini tentunya sangat memiliki peran yang sangat penting bagi petugas housekeepeng dalam membantu dan memudahkan setiap pekerjaan petugas housekeeping.

B. Rumusan Masalah.

1. Bagaimana struktur organisasi di The Rich Hotel Jogja?
2. Apa saja jobdesk staff Housekeepeng di The Rich Hotel Jogja?

3. Bagaimana Standart Operational Procedure dalam Housekeeping Departement di The Rich Hotel Jogja?

C. Tujuan Penelitian

1. Mengetahui struktur organisasi The Rich Jogja Hotel
2. Mengetahui jobdesk staff Housekeeping di The Rich Hotel Jogja
3. Mengetahui Standart Operational Procedure dalam Housekeeping Department di The Rich Hotel Jogja.

D. Manfaat Pnelitian

1. Manfaat bagi Mahasiswa
 - a. Mengasah kemampuan dalam melakukan pekerjaan dan dalam mengimplementasikan teori yang sudah di pelajari.
 - b. Menambah pengalaman dan wawasan serta kemampuan dalam melakukan program kerja dari perusahaan
2. Manfaat bagi Akademik
 - a. Dapat meningkatkan kualitas lulusan dengan merelevansikan kurikulum sesuai dengan kebutuhan dunia kerja.
 - b. Memperkenalkan instansi secara luas melalui Praktek Kerja Lapangan.
3. Manfaat bagi Hotel
 - a. Mendapatkan tenaga kerja lepas yang sesuai dengan kualifikasi yang dibutuhkan.
 - b. Dapat menjalin kemitraan dengan instansi-instansi lain