

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Setelah menulis Tugas Akhir di bagian *Housekeeping* di Hotel Griya Persada Hotel & Convention Center Kaliurang Yogyakarta tentang prosedur membersihkan dan menyiapkan kamar agar dapat dijual terlebih dimasa pandemi penulis dapat menyimpulkan bahwa :

1. Dalam melaksanakan kegiatan *making bed* harus mengerti betul SOP yang dilakukan pertama kali, harus lebih meningkatkan ketelitian terlebih lagi semasa pandemi.
2. Dalam kegiatan *making bed* harus dilakukan dalam keadaan sehat dan selalu menaati protokol kesehatan, lalu setelahnya kamar harus disemprot coldfog agar kamar kembali steril .
3. Dalam membersihkan ruangan baik *indoor* maupun *outdoor*, penulis harus bekerja sama dengan baik dalam membersihkan baik *indoor* maupun *outdoor* hotel.
4. Ketika penulis kerja praktek di *housekeeping* penulis belajar menjadi pendengar yang baik dalam menghadapi keluhan tamu.

B. Saran

Setelah penulis melaksanakan *On the Job Training* di Hotel Griya Persada & Convention Center dibidang *Housekeeping Department*, penulis dapat memberikan saran sebagai berikut :

1. Sebaiknya petugas lebih meningkatkan kerjasamanya karena tidak semua mahasiswa benar benar mengerti tentang *jobdesk* yang dilaksanakannya.
2. Saat kondisi hotel sedang ramai, petugas sebaiknya terus membimbing agar si penulis mengerti dan dapat memahami jika menghadapi suatu masalah.
3. Sebaiknya petugas lebih campur tangan dalam melaksanakan *jobdesk* dan tidak meninggalkan mahasiswa PKL agar tidak terjadi *miss communication*.

DAFTAR PUSTAKA

1. Keputusan Menteri Parpostel no Km 94/HK 103/MPPT 1987
2. Manajemen Penyelenggaraan Hotel, Agus Sulastiyono (2011:5)
3. SK Mentri Pariwisata, POS, dan Telekomunikasi dalam Sulastiyono (2011:6)
4. Akuntansi Manajemen Hotel dan restaurant, Wiyasha (2010:5)
5. Front Office Management, Adi Soenarno (2006;21)
6. *Housekeeping Hotel*, Rumecko (2011:42)
7. *Excellent Hotel Operation* , Sri Larasati (2016;32)

LAMPIRAN DAN LAIN – LAIN

1. Foto Foto selama *On the Job Training* di hotel Griya Persada Kaliurang







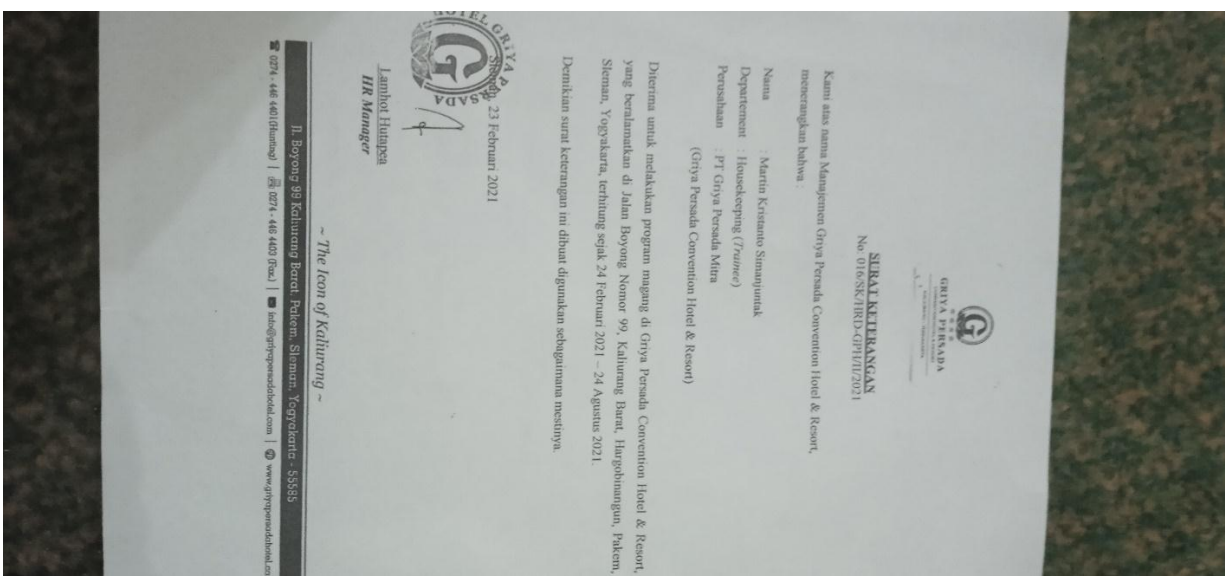
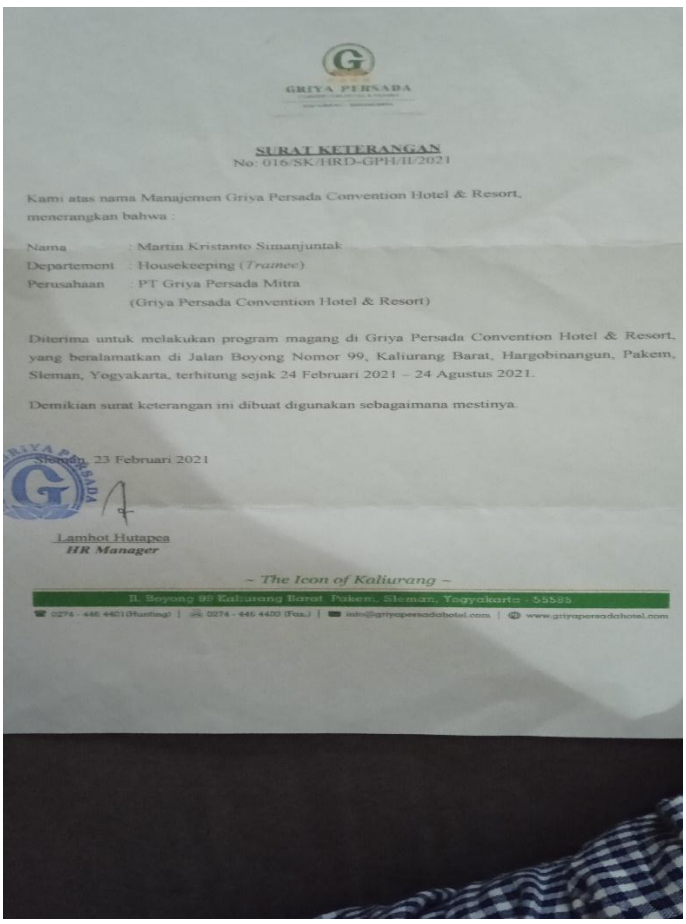


*List of Internship Assessments
at Griya Persada Convention Hotel & Resort*

Name : *Martin Kristanto Simanjuntak* Dept. : *Housekeeping*
School : *Sekolah Tinggi Pariwisata AMPTA* Periode : *24 Feb' 21 - 24 Aug' 21*

| No | Competences | Value | Remark |
|--------------------|-----------------------------|------------|--------------|
| 1 | Job Knowledge | 75 | Fair |
| 2 | Quality of Work | 75 | Fair |
| 3 | Enthusiasm | 80 | Fair |
| 4 | Courtesy | 75 | Fair |
| 5 | Cooperation | 80 | Fair |
| 6 | Adaptability of Surrounding | 85 | Satisfaction |
| 7 | Initiative | 75 | Fair |
| 8 | Personal Relationship | 80 | Fair |
| 9 | Dicipline | 75 | Fair |
| 10 | Attendance Record | 80 | Fair |
| Total Value | | 780 | |

Range Value
91 - 100 = Excellent
81 - 90 = Satisfaction
71 - 80 = Fair
61 - 70 = Poor
< 60 = Very Poor



HOTEL: CHIVA PERSADA HOTEL

PRACTICAL JOB TRAINING EVALUATION

Trainee

Name : Mutiari Kristina, Simanjuntak
 Sex : Male
 Place & date of birth : Medan, 11 March 1999
 Name of institution : STP ANPTA Yogyakarta

Period

Starting from : February 2021
 Until : August 2021
 In Department/Outlet : Housekeeping

With the following evaluation

E = Excellent G = Good

F = Fair

P = Poor

| | E | G | F | P | | E | G | F | P |
|-------------------------|---|---|---|---|----------------------------|---|---|---|---|
| Appearance | | | | | Efficiency | | | | |
| Ambition | | | | | General Attitude | | | | |
| Communication | | | | | Guest Relations | | | | |
| Completion of Task | | | | | Initiative | | | | |
| Courtesy | | | | | Intelligence | | | | |
| Flexibility/Cooperation | | | | | Receptiveness to Criticism | | | | |
| Enthusiasm | | | | | | | | | |

Overall Comments:

tinggal kon Skill di Housekeeping

Evaluated by:

[Signature]
 HARTM K.S

Date: 11-6-2022



Date: 11 - 6 - 2022