

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Housekeeping Department adalah salah satu ujung tombak suatu hotel, yang membuat kesan baik pada citra hotel tersebut. Maka dari itu seorang *Housekeeping* harus menguasai dan mengetahui tentang hotel tersebut agar pada saat ada tamu yang menanyakan informasi tentang hotel tersebut, seorang *Housekeeping* dapat memberikan informasi dengan detail. *Housekeeping Department* bertanggung jawab menjaga kebersihan, keindahan, kenyamanan, dan keamanan suatu tamu di suatu hotel.

1. Menurut penulis pihak hotel masih kurang memperhatikan prosedur pengadaan atau pengisian *guest supplies*, seharusnya pihak hotel mengikuti prosedur pengadaan atau pengisian *guest supplies* karena hal tersebut sangat berdampak besar dalam mengurai pengeluaran hotel atau *cost*.
2. Peranan *staff* sudah cukup baik dalam pengadaan *guest supplies* di Hotel Rizen Premiere Bogor, namun terkadang *staff* kurang konsisten dalam penghitungan pengeluaran *guest supplies* di Hotel Rizen Premiere Bogor.

B. Saran

1. Saran saya agar seluruh karyawan/i yang ada di hotel agar mematuhi peraturan – peraturan yang ada di dalam hotel.
2. Keselamatan kerja harus lebih diutamakan di dalam bekerja dan juga harus mematuhi SOP yang telah di tetapkan di dalam sebuah Hotel maupun Departemen.
3. Penulis mengharapkan supaya lebih meningkatkan *hygiene* dan *sanitasi* di dalam Hotel.

DAFTAR PUSTAKA

Arsip dan Dokumen Hotel Rizen Premiere Bogor

Agus Sulastiyono, (2007:11-13).*manajemen pengelolaan kamar Hotel*.Bantung :
Alfabeta

Ahma Michigan, *management Housekeeping*,Bandung.2001

Rumekso, (2002;9) Tugas dan wewenang *room boy/ attendant*. Surabaya ;
Sumber ilmu

Suzzanne Steward Weissinger, *Hotel/Motel Operations An Overview, South -
Western Publishing, CO. USA 198*



YAYASAN PENDIDIKAN KARYA SEJAHTERA
SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMPTA

Nomor : 819/Q.AMPTA/II/2018
Hal : Permohonan On The Job Training

Kepada Yth
Human Resources Manager
Rizen Premiere Hotel
Bogor

Yogyakarta, 2 Februari 2018

Dengan hormat

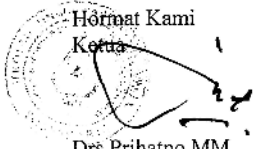
Dengan ini kami mengajukan permohonan untuk melaksanakan Job Training di Rizen Premiere Hotel Bogor selama 16 Oktober 2017-16 April 2018 mahasiswa kami :

Nama : Farhan Nursidiq S
Nim : 115109120
Semester : V(Lima)
Jurusan : Perhotelan
Tempat/Tgl.Lahir : Bogor, 12 Desember
Alamat : Vila Bogor Indah Blok cc 5/18 Rt.05 Rw.13
No.Telp : 081297051727
Nama orang Tua : Lieta Nurwita

Daftar riwayat hidup, pas foto, Surat pernyataan bersedia mentaati peraturan yang berlaku, Foto copy Surat Keterangan Dokter, Foto copy Asuransi Kesehatan, Foto copy Kartu Hasil Studi terakhir, Foto copy Kartu Tanda Penduduk/Kartu Mahasiswa, dan Format Evaluasi Job Training, dibawa oleh mahasiswa yang bersangkutan.

Apabila diterima sebagai trainee, mohon berkenan untuk memberikan penilaian setelah masa training berakhir.

Atas terkabulnya permohonan ini, kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami
Kotaa

Drs.Prihatno,MM

Cc.File

CERTIFICATE of FIELD WORK PRACTICE

THIS ACKNOWLEDGES THAT

Farhan Nursidig Suryolitanto

HAS SUCCESSFULLY COMPLETED THE

Job Training Programmed on The Company that we lead On
March 12th 2018 - September 12th 2018

SEPTEMBER, 13TH
2018



Rizka Adiani, S.Kom, M.Par
General Manager

RIZKA ADIANI, S.KOM, M.PAR
GENERAL MANAGER



Rizen Premiere
Hotel



Rizen Premiere
Hotel

JOB TRAINING EVALUATION

Departement : House Keeping

No	PARAMETER	NILAI	
		ANGKA	PREDIKAT
A	KEDISIPLINAN		
1	Ketepatan Waktu/Disiplin	8.00	B
2	Sikap Kerja/Prosedur Kerja	8.50	B
3	Tanggung Jawab Terhadap Tugas	7.00	C
4	Kehadiran/Absensi	7.00	C
B	PRESTASI KERJA		
5	Kemampuan Kerja	8.00	B
6	Keterampilan Kerja	7.50	B
7	Kualitas Hasil Kerja	7.50	B
C	KEMAMPUAN BERADAPTASI		
8	Kemampuan Berkomunikasi	7.90	B
9	Kerjasama	8.00	B
10	Kerajinan/Inisiatif	7.00	C
D	LAIN-LAIN		
11	Memiliki rasa percaya diri	7.80	B
12	Mematuhi aturan dan tata tertib instansi/perusahaan	8.00	B
13	Penampilan/Kerapihan	7.50	B

TOTAL NILAI	RATA-RATA	PREDIKAT
99.70	7.67	B

Ketentuan Penilaian :
1. Nilai 9.00 - 10.00 = A
2. Nilai 7.50 - 8.99 = B
3. Nilai 6.00 - 7.40 = C
4. Nilai 0 - 5.99 = D

Evaluated by,


Rizen Premiere
Hotel

Hepri Supriatna
Supervisor



YOGYAKARTA
Hotel & Spa

CERTIFICATE

This is certify that

EARRHAN NURSIDIQ. S

has successfully completed on

Table Manner Course

held at

The JAYAKARTA Yogyakarta

Yogyakarta, **12th September 2015**

Nur Winanthyo
General Manager

Jl. Laksda Adisucipto Km. 8 Yogyakarta 55283 Indonesia, Tel. : 62-274-488418, Fax. : 62-274-485415
e-mail : yogya@jayakartahotelresorts.com • website : www.jayakartahotelresorts.com



SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMPTA YOGYAKARTA

Jl. Laksada Adisucipto Km. 6 - Jl. AMPTA Yogyakarta 55261. Tlp. (0274) 485115
Email : ampta@yahoo.co.id



diberikan kepada :

Farhan Nursidiq Suryolitanto
115109120

sebagai tanda kelulusan
Orientasi Profesi
Pengembangan Karakter Insan Pariwisata
Sekolah Tinggi Pariwisata AMPTA
Yang diselenggarakan pada tanggal 5 s/d 12 September 2015



Irfan Fauzi
Ketua Osprof
NIM : 514100341



Ade Gusti Sariadi P
Ketua SEMA
NIM : 512100161



Drs. Santoso M.M
Ketua STP AMPTA
NIK : 5990022